

## ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

Με τον όρο «**σχολικός κανονισμός**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη **συνεργασία** των μελών της σχολικής κοινότητας, **χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση**. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του «σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου»(ΥΠΕΘ).

### Ωράριο Λειτουργίας

Το σχολείο, στα πλαίσια του ενιαίου τύπου ολοήμερου σχολείου, λειτουργεί ως εξής:

ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 8:10- 9:40 (1ο δώρο),</li><li>▪ 9:40 – 10:00 (διάλειμμα),</li><li>▪ 10:00- 11:30 (2ο δώρο)</li><li>▪ 11:30- 11:45 (διάλειμμα)</li><li>▪ 11:45- 12:25 (5η ώρα)</li><li>▪ 12:25- 12:35 (διάλειμμα) και</li><li>▪ 12:35- 13:15 (6η ώρα),</li><li>▪ Λήξη Πρωινού</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 13.15-13.20 (διάλειμμα)</li><li>▪ 13:20- 14:00 (σίτιση)</li><li>▪ 14:00- 14:15 (διάλειμμα)</li><li>▪ 14:15- 15:00 (μελέτη)</li><li>▪ 15:00- 15:15 (διάλειμμα),</li><li>▪ 15:15- 16:00 (δραστηριότητες)</li><li>▪ Λήξη Ολοήμερου</li></ul>

### Ασφάλεια των μαθητών

Σύμφωνα με τη με αριθμ, 2368/Γ2/9-1-2007 Εγκύκλιο του ΥΠΕΠΘ, «*οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να φροντίζουν, ώστε οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου να παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του*». Με αυτόν τον τρόπο διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών και αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του. «*Με τη λήξη της προσευχής οι θύρες εισόδου-εξόδου με ευθύνη των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, θα ανοίγουν μόνο για τα επόμενα 2-3 λεπτά, για να εισέρχονται οι μαθητές που έχουν καθυστερήσει να προσέλθουν, απευθύνοντας σχετική παρατήρηση στους ίδιους και στους συνοδούς τους*» (Π.Δ. 201/98 (ΦΕΚ 161 τ. Α').

Μετά από προβλήματα δυσλειτουργίας του σχολείου - και **ειδικά ασφάλειας των μαθητών**- που παρατηρήθηκαν, ο Δ/ντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων, μετά από συνεδρίαση, ενεργοποιώντας τον Εσωτερικό Σχολικό Κανονισμό του 13ου Δημοτικού Σχολείου Λάρισας, κατέληξαν σε μία σειρά ανακοινώσεων. Οι ανακοινώσεις αυτές πρώτιστα πρέπει να εφαρμοστούν με **κατανόηση** σε ένα πλαίσιο **συνεργασίας** με τους γονείς. Οι **σχέσεις εμπιστοσύνης** που έχουν οικοδομηθεί τα τελευταία χρόνια πρέπει να ενισχυθούν, γιατί η αγωνία και το ενδιαφέρον όλων μας αποβλέπει στην περιφρούρηση της **εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου** και στην **ασφάλεια των μαθητών μας**.

### Γενικές Ανακοινώσεις

1. Η είσοδος στην αυλή του σχολείου το πρωί θα γίνεται από την κύρια είσοδο, καθώς και από την ανατολική είσοδο του σχολείου η οποία θα είναι ανοικτή από τις 7:55.
2. Κατά τη λειτουργία του σχολείου (8:10-16:00) δεν θα επιτρέπεται σε κανέναν, χωρίς την άδεια του Διευθυντή, να εισέρχεται στο χώρο του σχολείου. «*Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους δασκάλους των τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή του σχολείου*» (Π.Δ. 201/98).
3. Για κάθε **έκτακτη επίσκεψη** γονέα ή κηδεμόνα, αν συντρέχει σοβαρός λόγος, έχει τοποθετηθεί κουδούνι και θυροτηλέφωνο στην κεντρική είσοδο.

4. Θα επιτρέπεται η είσοδος σε γονείς ή κηδεμόνες μαθητών που έχουν **προγραμματισμένη συνάντηση με το δάσκαλο της τάξης ή το Διευθυντή** του σχολείου ή οποτεδήποτε προκύψει θέμα αναγκαίας παρουσίας του γονέα στο σχολικό χώρο.
5. Η χρήση και η κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας, δεν επιτρέπεται για τους μαθητές.
6. Κανείς ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο μαθητή εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου.
7. Για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο ολοήμερο πρόγραμμα, η αποχώρηση γίνεται αυστηρά την ώρα που οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δηλώσει ότι θα αποχωρούν τα παιδιά τους.
8. Σε περίπτωση απουσίας στο πρωινό και ειδικά στο ολοήμερο πρόγραμμα, να ενημερώνεται ο υπεύθυνος εκπ/κός και ο διευθυντής του σχολείου.
9. Οι μαθητές/τριες του Ολοήμερου Προγράμματος που αποχωρούν μόνοι τους να προσκομίσουν σχετική υπεύθυνη δήλωση του γονέα-κηδεμόνα τους.
10. Αν κάποιος από τους γονείς μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του, πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.

### **Πρωινή προσέλευση**

1. Η άφιξη των μαθητών το πρωί ολοκληρώνεται έως τις 8:10 που χτυπά το κουδούνι. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
2. Η πρωινή προσευχή – όταν το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες – θα γίνεται στο προαύλιο στις 8:10. Οι μαθητές πρέπει να βρίσκονται στο προαύλιο του σχολείου το αργότερο στις 8:10 και να παρευρίσκονται όλοι στην κοινή προσευχή.
3. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται στο χώρο του σχολείου.
4. Μετά το τέλος της προσευχής οι πόρτες εισόδου θα κλείνουν και η είσοδος θα επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου. **Μόνο έτσι διασφαλίζεται η καλύτερη εποπτεία των σχολικών χώρων και αποτρέπεται η προσέγγιση ή η είσοδος ατόμων ξένων προς τη σχολική κοινότητα και διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών.**

### **Αποχώρηση μαθητών**

1. Μετά τη λήξη του πρωινού προγράμματος στις 13:15, όσοι μαθητές παραμένουν στο Ολοήμερο Πρόγραμμα θα παραλαμβάνονται από τον υπεύθυνο δάσκαλο του Ολοήμερου, **ενώ οι υπόλοιποι θα παραλαμβάνονται από τους γονείς τους έξω απ' το χώρο του σχολείου. Μετά τις 13:15 το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη για τους μαθητές του Πρωινού Προγράμματος.**
2. Οι γονείς οφείλουν να γνωρίζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα των παιδιών τους και να τα παραλαμβάνουν αμέσως μετά τη λήξη του. **Οι μαθητές των Α', Β' & Γ' τάξεων εξέρχονται από την ανατολική είσοδο (στην αυλή), οι υπόλοιπες τάξεις από την κυρία είσοδο.** Η καθυστερημένη παραλαβή των μαθητών έχει ως αποτέλεσμα τη δυσλειτουργία του Ολοήμερου Προγράμματος και το σχολείο ουδεμία ευθύνη φέρει για τους μαθητές αυτούς.
3. Με τη λήξη της 3ης διδακτικής ώρας στις 13:15, οι μαθητές θα αποχωρούν από το σχολικό χώρο, αφού ανοίξει την κεντρική και την ανατολική έξοδο ο εκπ/κός που έχει εφημερία, ο οποίος και φέρει την αποκλειστική ευθύνη της **ασφαλούς αποχώρησης των μαθητών καθώς και την απαγόρευση της εισόδου σε οποιονδήποτε στο χώρο του σχολείου.**
4. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. τραυματισμός, αδιαθεσία, ασθένεια), αυτή γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και, φυσικά, αφού έχει ενημερωθεί γι' αυτό ο δάσκαλος της τάξης και ο διευθυντής.

5. Δεν θα επιτρέπεται η είσοδος των γονέων στο χώρο του σχολείου την ώρα της λήξης του προγράμματος, γιατί έτσι:

- Προκαλείται δυσλειτουργία στην έναρξη του Ολοήμερου προγράμματος,
- δυσχεραίνεται το έργο της επίβλεψης των μαθητών από τους εφημερεύοντες δασκάλους,
- δεν ελέγχεται επαρκώς η είσοδος ατόμων ξένων προς τη σχολική κοινότητα και,
- αν και κατανοούμε την αγωνία και το ενδιαφέρον ιδιαίτερα των γονέων της **Α΄ τάξης**, πρέπει ωστόσο να παρατηρήσουμε ότι πρέπει να βοηθήσουν πρώτιστα εκείνοι στον απογαλακτισμό των παιδιών τους και στην πλήρη αυτονόμησή τους απ' αυτή την τρυφερή ηλικία, ώστε να οδηγηθούν ομαλά στην ένταξή τους στη σχολική ζωή.

**Στοιχεία επικοινωνίας του σχολείου:**

- Διεύθυνση: Λεμεσού 13, Τ.Κ. 41335, Λάρισα
- Τηλ. & Fax : 2410 660098
- e-mail : [mail@13dim-laris.lar.sch.gr](mailto:mail@13dim-laris.lar.sch.gr)
- Ιστοσελίδα : 13dim-laris.lar.sch.gr/

**Ο Δ/ντής του σχολείου**

**Σίμος Αστέριος**